

必ず委任者ご本人の自筆で、ご記入ください。

--

商工会議所 行

平成 年 月 日

## 委任状

### 委任者

住 所	
氏 名	⑩
生年月日（西暦）	年 月 日

私に係る、下記 合格証明書 \_\_\_\_\_ 通請求取得について

<input type="checkbox"/> ビジネスマネジャー検定試験	<input type="checkbox"/> 福祉住環境コーディネーター検定試験
<input type="checkbox"/> カラーコーディネーター検定試験	<input type="checkbox"/> B A T I C（国際会計検定）
<input type="checkbox"/> ビジネス実務法務検定試験	<input type="checkbox"/> 環境社会検定試験（eco 検定）

下記の者を私の代理人として定め、その権限を委任します。

### 代理人

申請の際は、代理人ご本人の身分証明書をご提示ください。

住 所	
氏 名	
日中連絡先	
生年月日（西暦）	年 月 日

#### ～ご来所時にご持参いただくもの～

<input type="checkbox"/> 合格証明書 申請書	委任者が作成したもの (必要書類添付：委任者本人の身分証明書コピー等)
<input type="checkbox"/> 身分証明書	代理人ご本人の身分証明書
<input type="checkbox"/> 委任状（本書類です）	委任者ご記入いただいたもの

ご記入いただきました情報は、上記、提出先商工会議所の責任において管理し、合格証明書の代理受領に関する事以外には使用いたしません。ご提出いただきました書類の返却は、致しかねますのでご了承ください。（東商検定 2015.8）

必ず委任者ご本人の自筆で、ご記入ください。

## 記入例

▲ ▲

商工会議所 御中

提出された会議所名  
をご記入ください

委任状作成日  
をご記入ください

平成〇〇年△△月××日

# 委任状

## 委任者

すべて委任者ご本人が  
ご記入ください

住所	東京都〇〇市△△ ××-×
氏名	東商 太郎 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">東商</span>
生年月日（西暦）	1990 年 1 月 1 日

私に係る、下記 合格証明書 1 通請求取得について

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> ビジネスマネジャー検定試験 | <input type="checkbox"/> 福祉住環境コーディネーター検定試験 |
| <input type="checkbox"/> カラーコーディネーター検定試験          | <input type="checkbox"/> B A T I C（国際会計検定） |
| <input type="checkbox"/> ビジネス実務法務検定試験             | <input type="checkbox"/> 環境社会検定試験（eco 検定）  |

下記の者を私の代理人として定め、その権限を委任します。

## 代理人

すべて委任者ご本人が  
ご記入ください

申請の際は、代理人ご本人の身分証明書をご提示ください。

住所	東京都千代田区丸の内×-×-×
氏名	東商 花子
日中連絡先	03-××××-××××
生年月日（西暦）	1965 年 4 月 1 日

### ～ご来所時にご持参いただくもの～

<input type="checkbox"/> 合格証明書 申請書	委任者が作成したもの (必要書類添付：委任者本人の身分証明書コピー等)
<input type="checkbox"/> 身分証明書	代理人ご本人の身分証明書
<input type="checkbox"/> 委任状（本書類です）	委任者ご記入いただいたもの

ご記入いただきました情報は、上記、提出先商工会議所の責任において管理し、合格証明書の代理受領に関する事以外には使用いたしません。ご提出いただきました書類の返却は、致しかねますのでご了承ください。（東商検定 2015.8）